國立臺北教育大學教師專題研究計畫申請表

壹、申請表

|  |  |
| --- | --- |
| **計畫編號(由綜企組填寫)：** |   |
| **申請類別** | **一般專題研究計畫**  |
| **所屬學院** |  | **系所** |  |
| **計畫主持人姓名** |  | **職稱** |  |
| **計畫主持人電話** |  | **計畫主持人****E-mail** |  |
| **學門領域** | □通識 □教育 □人文藝術及設計 □商業及管理□社會 □工程 □數理 □生技醫護 □農科 □民生 |
| **計畫名稱** | 中文 |  |
| 英文 |  |
| **計畫申請經費總額** |  元整 |
| **計畫執行期限** | 自民國 年 月 日起至民國 年 月 日 |
| 本計畫是否有進行下列實驗： □否□是**（勾選下列任一項，須附相關實驗之同意文件）**□人體實驗/人體檢體 □人類胚胎/人類胚胎幹細胞 □基因重組實驗 □基因轉殖田間試驗 □第二級以上感染性生物材料 □動物實驗 |
| **申請人簽章** | **系(所)主管簽章** | **學院院長** | **學發會審議結果** |
|  |  |  |  |

 **綜企組收件章：**

貳、個人資料

一、基本資料：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 身分證號碼 |  |  填表日期： | 20 / /  |
| 中文姓名 |  | 英文姓名 |  |
| (Last Name) (First Name) (Middle Name) |
| 國籍 |  | 性 別 | □男 □女 | 出生日期 | 19\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 |
| 聯絡電話 | (公) (宅 /手機) |

二、主要學歷：(由最高學歷依次填寫，若仍在學者，請在學位欄填「肄業」)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 | 國別 | 主修學門系所 | 學位 | 起訖年月(西元年/月) |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |

三、現職及與專長相關之經歷：(指與研究相關之專任職務，請依任職之時間先後順序由最近者往前追溯)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服務機構 | 服務部門／系所 | 職稱 | 起訖年月(西元年/月) |
| 現職： |  |  | 自 / 至 /  |
| 經歷： |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  | 自 / 至 /  |

四、專長：(請填寫與研究方向有關之學術專長名稱)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 2. | 3. | 4. |

五、近三年內執行之研究計畫（請務必填寫近三年所有研究計畫）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **計畫名稱****（科技部補助者請註明編號）** | **計畫內擔****任之工作** | **起迄年月** | **補助或委託機構** | **執行情形** | **經費總額** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

六、著作目錄：

1. 請詳列個人申請截止日前五年內(此段期間曾生產或請育嬰假者，得延長至七年內，曾服國民義務役者，得依實際服役時間予以延長，但應檢附相關證明文件)發表之學術性著作，包括：期刊論文、專書及專書論文、研討會論文、技術報告及其他等，並請依各類著作之重要性自行排列先後順序。
2. 各類著作請按發表時間先後順序填寫。各項著作請務必依作者姓名（按原出版之次序**，通訊作者請加註\***。）、出版年、月份、題目、期刊名稱（專書出版社）、起迄頁數之順序填寫，被接受刊登尚未正式出版者請附被接受函。
3. 若期刊是屬國內或國際期刊資料庫(如SCI、EI、SSCI、A&HCI、Scopus、TSSCI、THCI Core…等)所收錄者，請於該著作書目後註明資料庫名稱；若著作係經由**本校經費**補助之研究計畫所產生，請於最後**註明計畫編號**。

七、研發成果智慧財產權及其應用績效：

1. 請將個人研發成果所產生之智慧財產權及其應用績效分為1.專利2.技術移轉
3.著作授權4.其他等類別，分別填入下列表中。如欄位不足，請自行加印填寫。
2. 填寫順序請依專利期間起始日排列，或技術移轉及著作授權之簽約日期排列。
3. **專利：**請填入目前仍有效之專利。「類別」請填入代碼：(A)發明專利(B)新型專利(C)新式樣專利。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 專利名稱 | 國別 | 專利號碼 | 發明人 | 專利權人 | 專利核准日 期 | **本校**計畫編號 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **技術移轉：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 技術名稱 | 專利名稱 | 授權單位 | 被授權單位 | 簽約日期 | **本校**計畫編號 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 產生績效：(可另紙繕寫)  |

1. **著作授權**「類別」分(1)語文著作(2)電腦程式著作(3)視聽著作(4)錄音著作(5)其他，請擇一代碼填入。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 著作名稱 | 類別 | 著作人 | 著作財產權人 | 被授權人 | **本校**計畫編號 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 產生績效：(可另紙繕寫) |

1. **其他協助產業技術發展之具體績效**

|  |
| --- |
|  |
|  |

參、執行教師專題研究計畫成效

依本校教師專題研究計畫補助要點訂有成效考核機制，如前已申請本計畫並獲補助，請說明計畫執行成效。

□未曾申請過教師專題研究計畫

□有

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請年度 | 計畫名稱 | 獲補助金額 | 執行成效 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**備註：**請於執行成效欄位述明成果發表之期刊/展演/專書/專利名稱，並附佐證資料。

**一般專題研究**

**計畫名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**主持人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**目 錄**

[壹、科技部審查意見 1](#_Toc513189480)

[貳、研究計畫中英文摘要 1](#_Toc513189481)

 [一、計畫中文摘要 1](#_Toc513189482)

 [二、計畫英文摘要 1](#_Toc513189483)

[參、研究計畫內容 1](#_Toc513189484)

 [一、研究計畫之背景及目的 1](#_Toc513189485)

 [二、研究方法、進行步驟及執行進度 1](#_Toc513189486)

 [三、預期完成之工作項目、成果及績效 1](#_Toc513189487)

[肆、申請補助經費 2](#_Toc513189488)

**壹、科技部審查意見**

|  |  |
| --- | --- |
| **科技部委員審查意見** | **計畫主持人回覆意見** |
|  |  |

**貳、研究計畫中英文摘要：**請就本計畫要點作一概述，並依本計畫性質自訂關鍵詞。

一、計畫中文摘要（五百字以內）

二、計畫英文摘要（五百字以內）

**參、研究計畫內容（以中文或英文撰寫）：**

一、研究計畫之背景及目的：請詳述本研究計畫之背景、目的、重要性及國內外有關本計畫之研究情況、重要參考文獻之評述等。

二、研究方法、進行步驟及執行進度：請列述：

1.本計畫採用之研究方法與原因。

2.預計可能遭遇之困難及解決途徑。

3.重要儀器之配合使用情形。

三、預期完成之工作項目、成果及績效：請列述：

1.預期完成之工作項目。

2.對於學術研究、國家發展及其他應用方面預期之貢獻。

3.對於參與之工作人員，預期可獲之訓練。

4.預期完成之研究成果及績效（如期刊論文、展演、專書、技術報告、專利或技術移轉等質與量之預期績效）

**肆、申請補助經費**

| **申請人：** | **計畫名稱：** |
| --- | --- |
| **計畫期程： 年 月 日 至 年 月 日** |
| **經費項目** | **計畫經費明細** |
| **單價(元)** | **數量** | **總價(元)** | **說明** |
| **業****務****費** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **小計** |  |  |  |  |
| **合 計** |  |  |  |  |

備註：

1. 補助項目為工讀金、國內研討會報名費（註冊費）、耗材、物品、雜項費用及與計畫相關之國內差旅費等業務費。
2. 補助經費上限每案20萬。